



Tlf: 76 42 94 00  
vejle@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Roms Hule 4, 1. sal  
DK-7100 Vejle  
CVR-nr. 20 22 26 70

**VEJLE FJERNVARME A.M.B.A.**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR 2023 - 31. DECEMBER 2023**

Penneo dokumentnøgle: I15ZG-GJOCU-EV2MV-V14VB-ZUUA5-MMEYG

**CVR-NR. 67 93 22 18**

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Side**

Selskabsoplysninger .....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4-5
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning .....	6-7
<b>Årsrapport</b>	
Resultatopgørelse .....	8
Balance:	
Aktiver .....	9
Passiver .....	10
Noter .....	11 - 15
Anvendt regnskabspraksis .....	16 - 18

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Vejle Fjernvarme a.m.b.a. Langelinie 60 7100 Vejle
	CVR-nr.: 67 93 22 18 Stiftet: 26. januar 1967 Hjemsted: Vejle Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Reimer Mikeli Olsen, formand Michael Olsen, næstformand Ole Christiansen Bertel Nielsen Bjarke Lassesen Janne Kristine Laursen Jens Schmidt
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle
<b>Generalforsamling</b>	Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. maj 2024
	<hr/> Niels Johansen

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Vejle Fjernvarme a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 9. april 2024

Direktion:

---

Anders Jepsen

Bestyrelse:

---

Reimer Mikeli Olsen  
Formand

---

Michael Olsen  
Næstformand

---

Ole Christiansen

---

Bertel Nielsen

---

Bjarke Lassen

---

Janne Kristine Laursen

---

Jens Schmidt

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til andelshaverne i Vejle Fjernvarme a.m.b.a.*

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Fjernvarme a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fjernvarmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fjernvarmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at Vejle Fjernvarme a.m.b.a. har medtaget budgettal, som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 9. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Frank Lau  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32054

## LEDELSESBERETNING

### Periodens varmekøb og -salg

Det samlede varmekøb i perioden januar - december 2023 er på 223.331 MWh. Hele leverancen er købt af TVIS (gennem Vejle Overskudsvarme). Egen kedel-produktion på 0,7 % er inkluderet i købet fra TVIS. Varme-produktion på eget kedelanlæg sker alene med henblik på salg til TVIS, der udover produktionsprisen betaler et beløb på ca. 268.000 kr. årligt til delvis dækning af vedligeholdelsesudgifterne på kedelanlægget. Egen kedelproduktion har i perioden været på et normalt niveau i forhold til tidligere år.

Perioden har rent opvarmningsmæssigt været ca. 5,0 % varmere end forudsat i budgetlægningen. Derfor er såvel varmekøb som varmesalg lavere end budgetteret.

Forskellen mellem den købte varme, og varmen der er solgt til forbrugerne regnes som varmetab. Tabet i % har været som forventet.

Varmekøb og varmesalg for de seneste 10 år er anført nedenfor:

Periode År	Varmekøb i alt	Varmesalg til forbrugere	Varmetab i gade- ledninger m.v.	Tab
2014/15	188.505	159.576	28.929	15,35
2015/16	195.228	173.420	21.808	11,20
2016/17	200.745	173.256	27.489	13,70
2017/18	213.727	184.295	29.432	13,80
06 - 12 2018	92.385	75.709	16.676	18,05
2019	208.215	180.228	27.987	13,44
2020	206.505	177.455	29.050	14,07
2021	228.329	197.945	30.384	13,31
2022	211.858	180.963	30.895	14,58
2023	223.331	190.275	33.056	14,80
Grundlag for budget 2024	251.462	215.000	36.462	14,50

Som grundlag for budget 1. januar - 31. december 2023 var der regnet med et varmetab på ca. 14,8 %.

Ledningsnettet vil fortsat blive udvidet i de kommende år. Derfor er ledningstab i MWh regnet stigende i forhold til tidligere år.

### Forbrugsbidrag:

Varmesalget er afregnet med en varmepris på 475 kr. pr. MWh ekskl. moms i perioden 1. januar - 31. december 2023.

Den nye á conto er fastsat til 515 kr. pr. MWh ekskl. moms for perioden 1. januar - 31. december 2024.

### Faste bidrag:

De faste årlige bidrag ekskl. moms udgør:

Effektbidrag 2023: 16,00 kr. pr. m<sup>2</sup> bolig og erhverv.  
Effektbidrag 2024: 19,00 kr. pr. m<sup>2</sup> bolig og erhverv.

Abonnementsbidrag pr. installation: 500,00 kr. pr. måler.

## LEDELSESBERETNING

### **Forventet udvikling**

Budgettet er en del af den løbende planlægning og styring af virksomheden, herunder fastsættelse af var-meprisen.

Budgettet er udarbejdet i overensstemmelse med selskabets sædvanlige budgetprocedure og udtrykker den økonomiske konsekvens af den forventede fremtidige udvikling, under hensyntagen til de af ledelsen fast-lagte forudsætninger og planer.

Et budget er en fremtidsvurdering, hvorfor det er forbundet med en vis usikkerhed. Der kan indtræffe ufor-udsete begivenheder og hændelser, som kan medføre væsentlige positive eller negative afvigelser fra det budgetterede resultat.

### **Vigtige begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder der kan påvirke selskabets økonomi frem-adrettet.



**RESULTATOPGØRELSE 1 JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Budget 2023 kr. (ikke revideret)	Budget 2024 kr. (ikke revideret)
Nettoomsætning.....	1	132.167.395	104.656.160	135.292.000	160.189.000
Forskydning i takstmæssigt mellemværende iht. Lov om Varmeforsyning .....	2	9.568.589	5.338.650	4.889.000	-6.310.000
<b>OMSÆTNING .....</b>		<b>141.735.984</b>	<b>109.994.810</b>	<b>140.181.000</b>	<b>153.879.000</b>
Produktionsomkostninger .....	4	-103.853.942	-82.333.677	-106.092.000	-111.890.000
Distributionsomkostninger.....	5	-30.848.606	-24.131.426	-29.667.000	-33.619.000
Administrationsomkostninger ..	6	-6.378.379	-5.705.862	-5.642.000	-6.142.000
<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT.</b>		<b>655.057</b>	<b>-2.176.155</b>	<b>-1.220.000</b>	<b>2.228.000</b>
Andre driftsindtægter .....	7	3.795.728	3.026.746	3.620.000	3.872.000
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>		<b>4.450.785</b>	<b>850.591</b>	<b>2.400.000</b>	<b>6.100.000</b>
Finansielle omkostninger .....	8	1.177	0	0	0
Finansielle omkostninger .....	9	-4.451.962	-850.591	-2.400.000	-6.100.000
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Produktion.....		28.692.352	30.145.119
Distribution.....		194.962.504	155.132.755
Administration .....		1.040.564	833.057
Anlægsaktiver under udførelse .....		8.157.557	4.575.518
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>10</b>	<b>232.852.977</b>	<b>190.686.449</b>
Andre værdipapirer .....		1.000	1.000
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>		<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>		<b>232.853.977</b>	<b>190.687.449</b>
Andre tilgodehavender .....	11	7.053.632	7.229.166
Takstmæssigt mellemværende .....	15	4.430.270	0
Periodeafgrænsningsposter .....		308.973	403.218
Tilgodehavende forbrugere .....		3.854.657	5.534.452
<b>Tilgodehavender .....</b>		<b>15.647.532</b>	<b>13.166.836</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>		<b>170.699</b>	<b>227.212</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>		<b>15.818.231</b>	<b>13.394.048</b>
<b>AKTIVER .....</b>		<b>248.672.208</b>	<b>204.081.497</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Andelskapital.....		5.071.781	5.071.781
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>12</b>	<b>5.071.781</b>	<b>5.071.781</b>
Kommunekredit.....	13	118.708.086	84.713.557
Periodeafgrænsningsposter.....	14	46.037.665	42.739.118
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>164.745.751</b>	<b>127.452.675</b>
Kommunekredit.....	13	7.105.471	6.724.614
Bankmellemværende .....		21.172.018	12.585.767
Takstmæssigt mellemværende .....	15	0	5.138.319
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		39.453.324	37.732.883
Efterbetaling forbrugere .....		8.967.703	8.915.116
Anden gæld.....		2.156.160	460.342
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>		<b>78.854.676</b>	<b>71.557.041</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>243.600.427</b>	<b>199.009.716</b>
<b>PASSIVER .....</b>		<b>248.672.208</b>	<b>204.081.497</b>
 Medarbejderforhold	 3		

## NOTER

	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Budget 2023 kr. (ikke revideret)	Budget 2024 kr. (ikke revideret)	Note
<b>Nettoomsætning</b>					<b>1</b>
Forbrugsbidrag .....	90.495.624	65.882.216	95.000.000	110.725.000	
Faste bidrag .....	37.394.558	35.750.174	37.292.000	46.264.000	
Motivationstarif .....	4.113.371	3.023.770	3.000.000	3.200.000	
Øvrige .....	163.842	0	0	0	
	<b>132.167.395</b>	<b>104.656.160</b>	<b>135.292.000</b>	<b>160.189.000</b>	
<b>Forskydning i takstmæssige mellemværender i henhold til Lov om Varmeforsyning</b>					<b>2</b>
Årets resultat .....	0	0	0	0	
Årets over/-underdækning .....	-9.568.589	-5.338.650	-4.889.000	6.310.000	
<b>Årets resultat før årsreguleringer.....</b>	<b>-9.568.589</b>	<b>-5.338.650</b>	<b>-4.889.000</b>	<b>6.310.000</b>	
Tilbageførsel af regnskabsmæs- sige afskrivninger og indtægts- førte tilslutningsbidrag .....	12.432.681	9.426.683	12.070.000	15.238.000	
Afskrivninger indregnet i hen- hold til Lov om Varmeforsyning	-12.432.681	-9.426.683	-12.070.000	-15.238.000	
<b>Årets over-/underdækninger (+ = overdækning) (- = underdækning).....</b>	<b>-9.568.589</b>	<b>-5.338.650</b>	<b>-4.889.000</b>	<b>6.310.000</b>	
<b>Medarbejderforhold</b>					<b>3</b>
Antal personer beskæftiget ekskl. bestyrelsesmedlemmer ..	11	10	10	10	
Løn og gager.....	9.724.529	7.665.893	7.840.000	7.735.000	
Pension.....	878.362	791.563	850.000	880.000	
Andre udgifter til social sikring.	246.955	214.541	200.000	250.000	
	<b>10.849.846</b>	<b>8.671.997</b>	<b>8.890.000</b>	<b>8.865.000</b>	
Der fordeles således:					
Produktionsomkostninger .....	3.102.914	2.435.702	2.700.000	2.481.000	
Distributionsomkostninger.....	3.620.066	2.841.652	2.790.000	2.892.000	
Administrationsomkostninger ...	4.126.866	3.394.643	3.400.000	3.492.000	
	<b>10.849.846</b>	<b>8.671.997</b>	<b>8.890.000</b>	<b>8.865.000</b>	
Bestyrelseshonorar .....	506.800	552.990	500.000	500.000	

## NOTER

	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Budget 2023 kr. (ikke revideret)	Budget 2024 kr. (ikke revideret)	Note
<b>Produktionsomkostninger</b>					<b>4</b>
TVIS, varmekøb .....	71.196.263	50.456.915	73.794.000	76.106.000	
TVIS, fast afgift .....	35.800.688	33.493.530	35.391.000	38.881.000	
Naturgas og olie .....	947.221	2.809.876	12.000	12.000	
Salg af varme til TVIS .....	-1.671.416	-3.026.512	-268.000	-268.000	
Varmetab .....	-10.608.058	-7.399.618	-10.937.000	-11.035.000	
Teknisk assistance .....	122.592	61.208	200.000	150.000	
Vand .....	186.934	153.485	180.000	180.000	
Vedligeholdelse og renovering.	1.304.705	591.662	1.100.000	1.425.000	
Miljøbeskyttelse .....	43.729	50.306	80.000	80.000	
Telefon.....	41.181	45.007	50.000	50.000	
Ejendomsskat og forsikringer ..	219.305	207.825	250.000	300.000	
Biludgifter .....	193.947	131.279	140.000	200.000	
Personaleomkostninger .....	3.102.914	2.435.702	2.700.000	2.481.000	
Afskrivninger .....	2.818.782	2.065.164	3.150.000	3.028.000	
Øvrige produktionsomk. ....	155.155	257.848	250.000	300.000	
	<b>103.853.942</b>	<b>82.333.677</b>	<b>106.092.000</b>	<b>111.890.000</b>	
<b>Distributionsomkostninger</b>					<b>5</b>
Varmetab .....	10.608.058	7.399.618	10.937.000	11.035.000	
El.....	817.858	1.154.989	1.200.000	1.200.000	
Vedligeholdelse og renovering.	2.095.587	2.184.396	1.500.000	1.600.000	
Teknisk assistance.....	389.395	213.048	360.000	450.000	
Telefon.....	48.300	52.508	60.000	60.000	
Ejendomsskat og forsikringer ..	54.826	51.956	60.000	80.000	
Biludgifter .....	134.166	91.371	100.000	150.000	
Personaleomkostninger .....	3.620.066	2.841.652	2.790.000	2.892.000	
Afskrivninger .....	12.895.701	9.960.878	12.160.000	15.552.000	
Øvrige distributionsomk. ....	184.649	181.010	500.000	600.000	
	<b>30.848.606</b>	<b>24.131.426</b>	<b>29.667.000</b>	<b>33.619.000</b>	

## NOTER

	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Budget 2023 kr. (ikke revideret)	Budget 2024 kr. (ikke revideret)	Note
<b>Administrationsomkostninger</b>					<b>6</b>
Advokathonorar .....	234.226	28.698	100.000	250.000	
Revisorhonorar .....	241.126	189.915	200.000	220.000	
Teknisk assistance .....	76.250	439.670	240.000	150.000	
Kontingenter .....	243.597	239.846	260.000	300.000	
Inventar kontor .....	0	0	20.000	40.000	
Edb .....	316.622	252.734	280.000	250.000	
Porto og gebyrer .....	197.137	172.800	180.000	200.000	
Rejser og repræsentation .....	103.825	84.569	70.000	100.000	
Generalforsamling .....	18.106	19.045	30.000	30.000	
El, vand og varme .....	8.983	10.032	20.000	20.000	
Tab på debitorer inkl. Inkasso	146	2.199	10.000	10.000	
Rengøring og renovation .....	33.726	29.619	30.000	35.000	
Tryksager og kontorartikler ...	85.791	71.098	80.000	100.000	
Annoncer og reklamer .....	6.720	1.922	10.000	15.000	
Telefon inkl. alarm .....	48.045	53.213	60.000	60.000	
Internet og hjemmeside .....	64.101	18.460	30.000	70.000	
Vedligeholdelse og renovering	512	32.973	40.000	30.000	
Ejendomsskat og forsikringer .	48.668	46.237	50.000	80.000	
Erhvervsforsikringer mv. ....	142.633	105.122	140.000	100.000	
Biludgifter .....	4.868	3.851	12.000	20.000	
Personaleomkostninger .....	4.126.866	3.394.643	3.400.000	3.492.000	
Afskrivninger .....	365.693	307.609	260.000	390.000	
Øvrige administrationsomk....	10.738	201.607	120.000	180.000	
	<b>6.378.379</b>	<b>5.705.862</b>	<b>5.642.000</b>	<b>6.142.000</b>	
<b>Andre driftsindtægter</b>					<b>7</b>
Indtægtsført tilslutningsbidrag .	3.647.495	2.906.968	3.500.000	3.732.000	
Øvrige driftsindtægter .....	148.233	119.778	120.000	140.000	
	<b>3.795.728</b>	<b>3.026.746</b>	<b>3.620.000</b>	<b>3.872.000</b>	
<b>Finansielle indtægter</b>					<b>8</b>
Pengeinstitutter .....	1.177	0	0	0	
	<b>1.177</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Finansielle omkostninger</b>					<b>9</b>
Pengeinstitutter .....	1.350.588	180.189	150.000	1.300.000	
Kommunekredit og provision....	3.101.374	665.668	2.250.000	4.800.000	
Øvrige renteudgifter .....	0	4.734	0	0	
	<b>4.451.962</b>	<b>850.591</b>	<b>2.400.000</b>	<b>6.100.000</b>	

## NOTER

					Note
<b>Materielle anlægsaktiver</b>					<b>10</b>
	Produktion	Distribution	Administration	Anlægsaktiver under udførelse	
Kostpris:					
Saldo 1. januar 2023 .....	62.042.405	358.106.171	4.968.010	4.575.518	
Årets tilgang .....	1.366.015	52.725.450	573.200	8.157.557	
Årets afgang.....	0	-6.431.150	0	-4.575.518	
<b>Saldo 31. december 2023...</b>	<b>63.408.420</b>	<b>404.400.471</b>	<b>5.541.210</b>	<b>8.157.557</b>	
Henlæggelser:					
Saldo 1. januar 2023 .....	13.341.378	28.400.587	0		
Anvendt henlæggelse .....	0	-700.000	0		
<b>Saldo 31. december 2023...</b>	<b>13.341.378</b>	<b>27.700.587</b>	<b>0</b>		
<b>Saldo til afskrivning .....</b>	<b>50.067.042</b>	<b>376.699.884</b>	<b>5.541.210</b>		
Afskrivninger:					
Saldo 1. januar 2023 .....	18.555.908	174.572.829	4.134.953		
Afskrivninger på afhændede aktiver .....	0	-5.731.150	0		
Årets afskrivninger .....	2.818.782	12.895.701	365.693		
<b>Saldo 31. december 2023...</b>	<b>21.374.690</b>	<b>181.737.380</b>	<b>4.500.646</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 .....</b>	<b>28.692.352</b>	<b>194.962.504</b>	<b>1.040.564</b>	<b>8.157.557</b>	
			<b>Regnskab 2023</b>	<b>Regnskab 2022</b>	
			kr.	kr.	
<b>Andre tilgodehavender</b>					<b>11</b>
Moms .....			6.978.900	4.455.864	
Tilgodehavende tilskud.....			0	2.731.000	
Øvrige .....			74.732	42.302	
			<b>7.053.632</b>	<b>7.229.166</b>	

## NOTER

				Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Note
<b>Egenkapital</b>						
Basiskapital 1. marts 1981 .....				5.071.781	5.071.781	12
				<b>5.071.781</b>	<b>5.071.781</b>	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>						
	31/12 2023 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	1/1 2023 gæld i alt	Afdrag 2023	13
Kommunekredit....	125.813.557	7.105.471	92.047.931	98.162.785	6.724.614	
	<b>125.813.557</b>	<b>7.105.471</b>	<b>92.047.931</b>	<b>98.162.785</b>	<b>6.724.614</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>						
Tilskud og tilslutningsbidrag:						14
Saldo 1. januar .....				42.739.118	35.934.565	
Årets tilskud og tilslutningsbidrag .....				6.946.042	9.711.521	
Indtægtsført tilskud og tilslutningsbidrag .....				-3.647.495	-2.906.968	
				<b>46.037.665</b>	<b>42.739.118</b>	
<b>Takstmæssigt mellemværende</b>						
Saldo 1. januar .....				-5.138.319	-10.476.969	15
Årets over/-underdækning .....				9.568.589	5.338.650	
				<b>4.430.270</b>	<b>-5.138.319</b>	



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Vejle Fjernvarme a.m.b.a. for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og de tilpasninger der følger af bestemmelserne i lov om varmforsyning.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### "HVILE I SIG SELV"- PRINCIPPET

#### Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv"- princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter varmforsyningsloven regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

#### Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

## RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Det i årets løb målte varmeforbrug danner grundlag for opkrævning af forbrugsafgifterne. Forbrugsbidrag, faste bidrag og abonnementsbidrag opkræves på grundlag af de for den enkelte forbruger registrerede oplysninger.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

Årets realiserede over-/underdækning opgjort efter Varmeforsyningslovens regler indgår som en reguleringspost til nettoomsætningen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå indtægter fra salg af varme, og omfatter omkostninger til energikøb, vedligeholdelse, teknisk assistance, forsikringer, personaleomkostninger samt afskrivninger mv.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til distribution, herunder varmetab, vedligeholdelse, teknisk assistance, personaleomkostninger samt afskrivninger mv.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, herunder vedligeholdelse, energispareaktiviteter, forsikringer, personaleomkostninger samt afskrivninger mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder indgår løbende indregning af tilskud over det tilknyttede anlægs løbetid.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives på grundlag af anskaffelsessum reduceret med de i tidligere år foretagne henlæggelser til investeringer samt tilslutningsafgifter. Aktiverne afskrives over den forventede brugstid i overensstemmelse med lov om varmeforsynings bestemmelser. Afskrivning påbegyndes ved anlægsaktivets færdiggørelse.

Der er anvendt følgende åremål for afskrivningerne:

Ejendomme.....	20 år
Ledningsnet .....	20 år
Målere.....	10 år
Andre driftsmidler og inventar .....	5 år

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter unoteret kapitalandel, som indregnes og måles til kostpris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

Fra den 1. marts 1981 og fremefter har fjernvarmeværker været omfattet af prisbestemmelserne i den gældende varmeforsyningslov. Af denne lov fremgår det, at varmeforsyningsvirksomheder ikke må opspare overskud.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Henlæggelser til nyinvestering

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer og istandsættelser. Henlæggelsen kan pr. år max. andrage 20% af en af bestyrelsen udarbejdet investeringsplan, og henlæggelsens akkumulerede maksimum kan max. udgøre 75% af investeringsplanen.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne tilskud tilknyttet anlægsaktiver. Tilskud indregnes løbende over anlæggets løbetid.

### Takstmæssige mellemværender

Takstmæssigt mellemværende opstår som følge af, at taksterne for året samlet set har været enten for høje eller for lave i forhold til virksomhedens omkostninger, opgjort i henhold til Lov om Varmeforsyning. Virksomheden er underlagt ”hvile i sig selv princippet” i henhold til Lov om Varmeforsyning, hvilket medfører, at den akkumulerede over- eller underdækning skal tilbageføres til eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser.

### Modtagende forudbetalinger

Modtagende forudbetalinger måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Gældsforpligtelser





Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p><b>Michael Olsen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 488a1816-2227-4249-afd6-ae206c6157d8 IP: 193.163.xxx.xxx 2024-04-10 09:52:55 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Jens Loft Schmidt</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: fae6e102-a70a-4ff8-ad93-1fbab76a07f9 IP: 87.104.xxx.xxx 2024-04-10 10:06:34 UTC</p> <p>Mit </p>
<p><b>Bjarke Lassen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 4060e0bf-47b0-49e2-8742-e01d4a3ae51e IP: 178.155.xxx.xxx 2024-04-10 16:52:21 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Reimer Mikeli Olsen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: d55e58ed-ace0-4341-8f94-fcdad664959d IP: 212.10.xxx.xxx 2024-04-10 19:18:58 UTC</p> <p>Mit </p>
<p><b>Bertel Dybdal Nielsen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: cf15feb2-156c-4ef1-ad78-0571872bb390 IP: 176.23.xxx.xxx 2024-04-10 21:29:22 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Ole Reiffenstein Christiansen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 70461386-d201-451c-86f1-47406e592a22 IP: 87.63.xxx.xxx 2024-04-11 04:29:00 UTC</p> <p>Mit </p>

Penneo dokumentnøgle: I15ZG-GJOCU-EV2MV-V14VB-ZUUA5-MMEYG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anders Jepsen

Daglig ledelse

Serienummer: 8134ff6b-8978-492c-9f74-1057da787429

IP: 78.153.xxx.xxx

2024-04-11 06:21:26 UTC



## Janne Kristine Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ee930d9b-52c6-48a0-9a00-2860829703a4

IP: 83.91.xxx.xxx

2024-04-11 08:39:13 UTC



## Frank Lau

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 338ddfaf-bac6-49f7-bb55-1a966e3e7542

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-04-11 20:58:37 UTC



Penneo dokumentnøgle: I15ZG-GJOCU-EV2MV-V14VB-ZUUA5-MMEYG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**